

PMIO 建立和发展建议

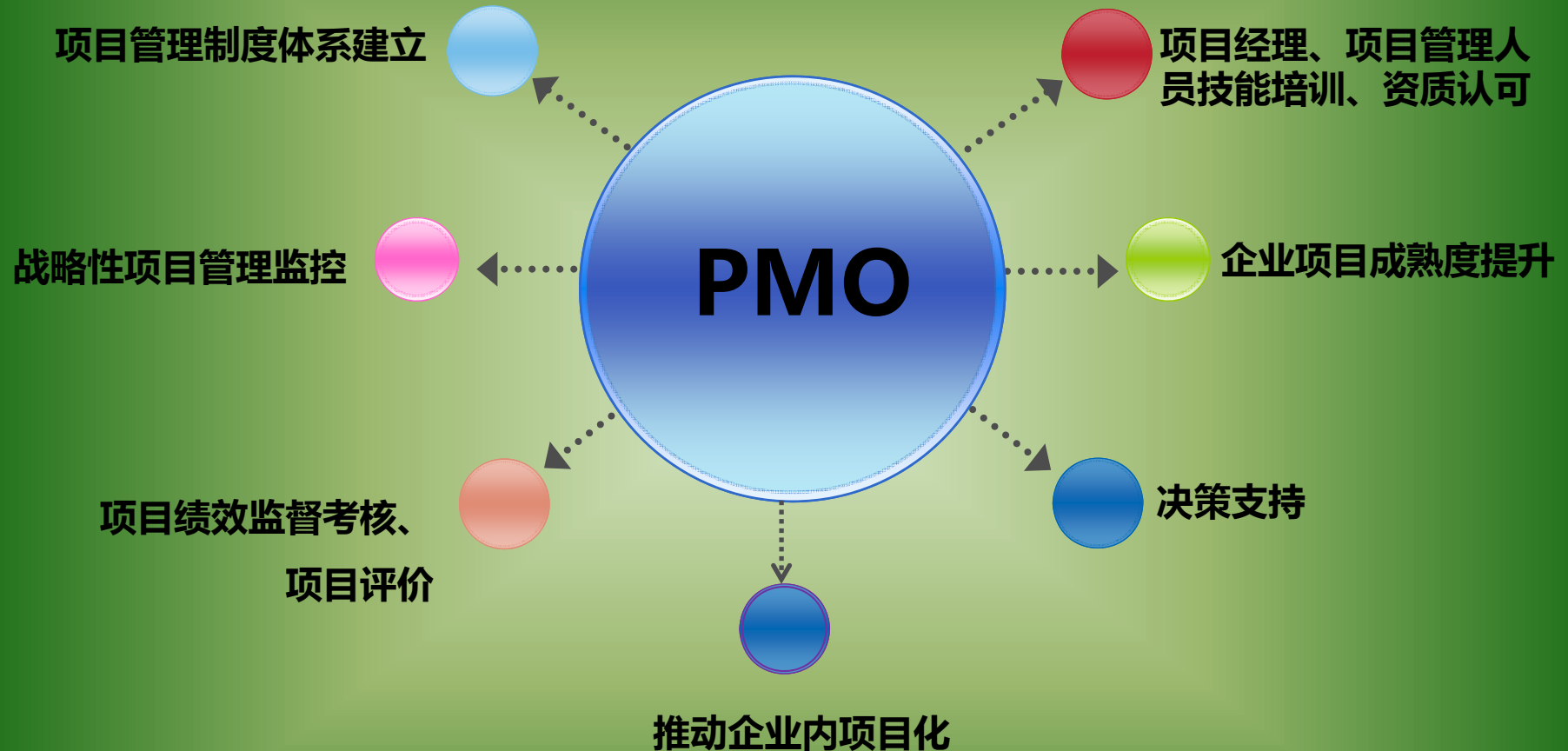
TimeLine

企业成立PMO，建议实施步骤



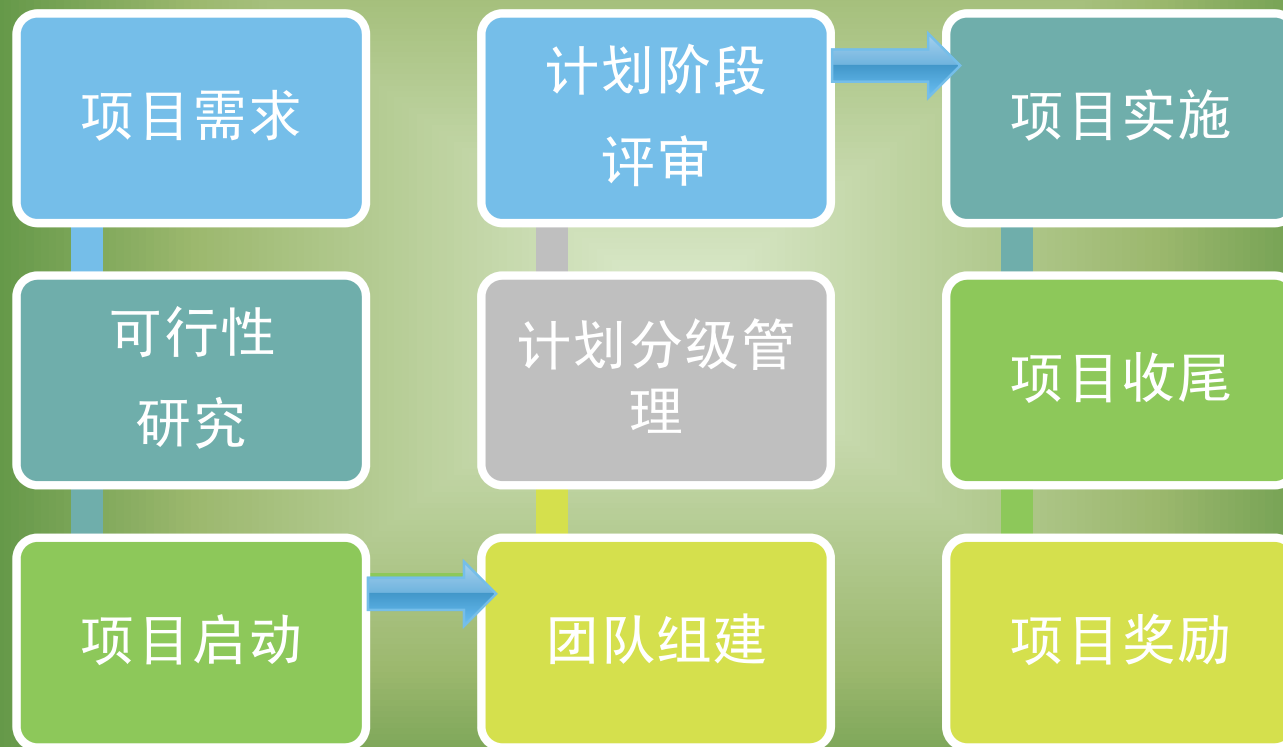
建议核心职责

对于PMO的职责，业界已有基本的共识



如何建立项目管理体系

门径管理是一个非常棒的产品开发流程，PMO在建立之初，可以使用门径思路建立公司的项目流程。



项目管理体系关键点

项目推进过程中我们要注意一些关键点，保证项目正常进行。

项目准入制度和分级管理，需要建立企业级的项目审批制度和组织来实施这个工作

立项
管理

进度管理作为PMO的一项重要工作，在进度管理方面可以研究一些指标进行管控

进度
管理

变更
管理

变更不可避免，但变更的审批制度可以建立，同时变更涉及的共性问题需要分析解决

知识管理永远是一个难点，和项目后评价和项目奖励相结合是最好的办法

项目后
评价

共性问题
汇总归类

组织干系人
分析研究

形成制度
报备审批

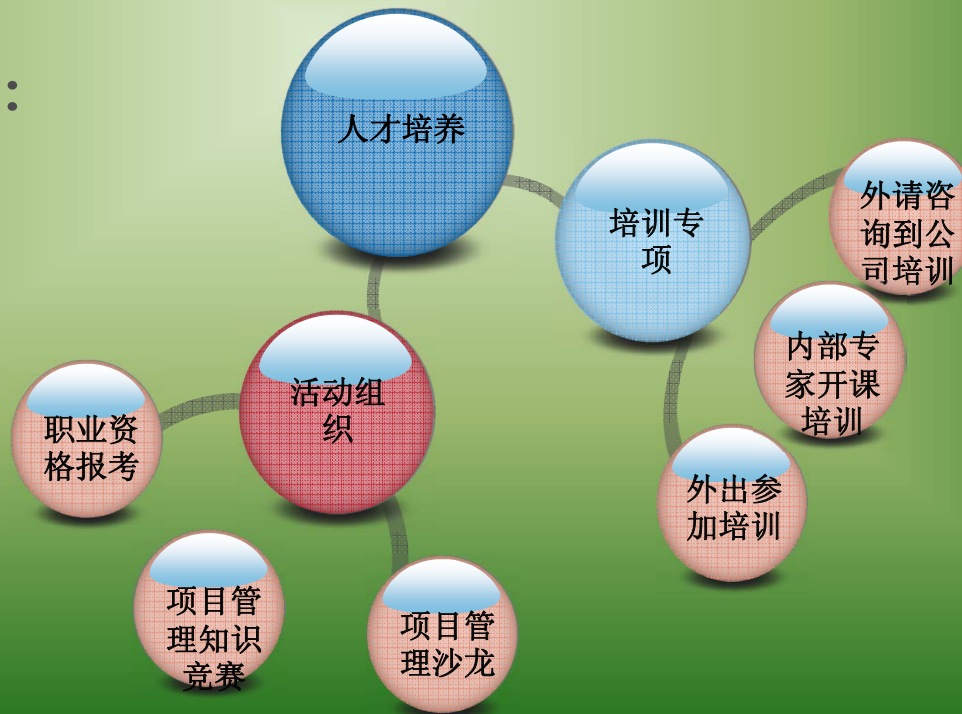
形成企业级项目
管理制度

PMO自我突破建议

• 多接触跨领域事务，并思考和PMO工作的关联性，比如现在很火的大数据、互联网+、中国制造2025、移动支付等等，思考和本企业项目管理联系，并进行研究转化为项目管理生产力。

• 项目管理工具非常多，关键是应用，推动PMO成员掌握工具，并转化为企业可用的，CPM、PERT、干系人登记册、工作分解结构词典、风险登记册等等。

• 项目管理人才培养：



如何孕育企业项目管理文化思考

沙龙式的项目管理专业学习

企业内职能单位项目管理技能水平的竞争常态化氛围

PMO全员渗透到企业核心战略项目中

项目管理人员的互联网生态圈建立

推动项目人员的职业发展

随风潜入夜，润物细无声



让世界爱上中国造